

Personalstammblatt für Werkstudenten

(Bitte Seite 1 – 5 elektronisch ausfüllen, wenn möglich!)

Arbeitgeber: _____	Personalnummer: _____
Betriebsstätte: _____	Kostenstelle: _____

ALLGEMEINE ANGABEN

Name: _____	Geburtsname: _____
Vorname: _____	
Straße und Hausnummer: _____	
PLZ, Wohnort: _____	
Geburtsdatum: _____	Geburtsort: _____
Staatsangehörigkeit: _____	Geburtsland: _____
Familienstand: ☐ Ledig ☐ Verheiratet/eingetragene Lebenspartnerschaft ☐ Getrennt lebend ☐ Geschieden ☐ Verwitwet	
Geschlecht: ☐ männlich ☐ weiblich ☐ divers ☐ unbestimmt	
Telefonnummer: _____	Handynummer: _____
E-Mail-Adresse: _____	
Arbeitserlaubnis (bei ausländischen Arbeitnehmern) liegt vor: ☐ ja ☐ nein	
Steuerklasse/Faktor: _____	Konfession: _____
Kinderfreibetrag: _____	
Identifikationsnummer: _____	
Name der Bank: _____	
IBAN: _____	
BIC: _____	
Art der Tätigkeit: _____	
Eintrittsdatum: _____	Austrittsdatum: _____

Schwerbehinderung

Schwerbehinderung: ☐ ja ☐ nein Grad der Behinderung: _____ % (Bitte Kopie des Schwerbehindertenausweises beifügen.)
Angaben zum Studium Name der Fachschule, Fachhochschule, Universität usw. _____ Gültige Studienbescheinigung (Bescheinigung beifügen!)

Personalstammblatt für Werkstudenten

(Bitte Seite 1 – 5 elektronisch ausfüllen, wenn möglich!)

vom _____ bis _____

ANGABEN ZUR SOZIALVERSICHERUNG

Krankenkasse: Bitte ankreuzen!

- ☐ freiwillige Versicherung ☐ Selbstzahler ☐ Firmenzahler
☐ private Versicherung ☐ Selbstzahler ☐ Firmenzahler
☐ gesetzliche Versicherung

Name und Anschrift der Krankenkasse: _____

Sozialversicherungsnummer: _____

Sozialversicherungsausweis / Versicherungsnummernnachweis liegt vor: ☐ ja ☐ nein

Ausbildung:

- ☐ ohne Schulabschluss
☐ Volks-/Hauptschule
☐ mittlere Reife oder gleichwertiger Abschluss
☐ Abitur/Fachabitur
☐ Sonstiges (bitte eintragen) _____

Berufliche Ausbildung:

- ☐ ohne beruflichen Ausbildungsabschluss
☐ Abschluss einer anerkannten Berufsausbildung
☐ Meister, Techniker oder gleichwertiger Fachschulabschluss
☐ Bachelor
☐ Diplom/Magister/Master/Staatsexamen
☐ Promotion
☐ Sonstiges (bitte eintragen) _____

Verwandtschaftsverhältnis zum Arbeitgeber

- ☐ Ehegatte/Lebenspartner
☐ Abkömmling (Sohn/Tochter)
☐ Arbeitnehmer ist kein Ehegatte/Lebenspartner oder Abkömmling

NACHWEIS DER ELTERNEIGENSCHAFT

Ich habe Kinder

☐ **JA**

Anzahl der Kinder unter 25 Jahren: _____

(Angabe für die Höhe des Pflegeversicherungsbeitrags erforderlich – Beitragsabschlag je Kind unter 25 Jahren ab dem 2. Kind, seit 01.07.2023.)

Mit den nachfolgenden Unterlagen weise ich meine Elterneigenschaft für folgende/s Kind/er nach:

Kind 1:

Name und Vorname: _____ Geburtsdatum: _____

Anschrift: _____

Art des Kindschaftsverhältnisses: ☐ leiblich ☐ Adoptivkind ☐ Stiefkind ☐ Pflegekind
 ggf. Dauer des Kindschaftsverhältnisses (z. B. bei Pflegekindschaft): _____

Kind 2:

Personalstammblatt für Werkstudenten

(Bitte Seite 1 – 5 elektronisch ausfüllen, wenn möglich!)

Name und Vorname: _____	Geburtsdatum: _____
Anschrift: _____	
Art des Kindschaftsverhältnisses: ☐ leiblich ☐ Adoptivkind ☐ Stiefkind ☐ Pflegekind	
ggf. Dauer des Kindschaftsverhältnisses (z. B. bei Pflegekindschaft): _____	
Kind 3:	
Name und Vorname: _____	Geburtsdatum: _____
Anschrift: _____	
Art des Kindschaftsverhältnisses: ☐ leiblich ☐ Adoptivkind ☐ Stiefkind ☐ Pflegekind	
ggf. Dauer des Kindschaftsverhältnisses (z. B. bei Pflegekindschaft): _____	
Kind 4:	
Name und Vorname: _____	Geburtsdatum: _____
Anschrift: _____	
Art des Kindschaftsverhältnisses: ☐ leiblich ☐ Adoptivkind ☐ Stiefkind ☐ Pflegekind	
ggf. Dauer des Kindschaftsverhältnisses (z. B. bei Pflegekindschaft): _____	
☐ NEIN	

Der Nachweis der Elterneigenschaft wird mit folgenden beigelegten Unterlagen erbracht (Kopien reichen aus):

- ☐Geburtsurkunde
- ☐Abstammungsurkunde
- ☐beglaubigte Abschrift aus dem Geburtenbuch des Standesamtes
- ☐Auszug aus dem Familienbuch
- ☐steuerliche Lebensbescheinigung des Einwohnermeldeamtes
- ☐Bestätigung über das Pflegekindschaftsverhältnis durch die zuständige Behörde
- ☐Adoptionsurkunde
- ☐Heiratsurkunde in Verbindung mit dem Nachweis des Kindes des Ehepartners
- ☐Kindergeldbescheid
- ☐Erziehungsgeldbescheid
- ☐andere beweiskräftige Unterlagen: _____

Kurzfristige Beschäftigung

Haben Sie bereits bei einem anderen Arbeitgeber eine kurzfristige Beschäftigung ausgeübt?

☐ja ☐nein

Arbeitgeber: _____

Zeitraum: _____

GEHALTSANGABEN

Monatliches Gehalt: _____ Stundenlohn: _____

Urlaubsgeld: _____ Weihnachtsgeld: _____

Ist das Arbeitsverhältnis befristet?

☐ja ☐nein

falls ja, bis zum _____

Personalstammblatt für Werkstudenten

(Bitte Seite 1 – 5 elektronisch ausfüllen, wenn möglich!)

wöchentliche Arbeitszeit:	Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit:					
_____ Std.	Mo Std.: _____	Di Std.: _____	Mi Std.: _____	Do Std.: _____	Fr Std.: _____	Sa Std.: _____
Besteht neben der Hauptbeschäftigung auch ein geringfügiges Beschäftigungsverhältnis? ☐ ja ☐ nein						
Besteht ein Vertrag über vermögenswirksame Leistungen? ☐ ja ☐ nein (Vertrag bitte beifügen)						
Besteht ein Vertrag über die betriebliche Altersversorgung? ☐ ja ☐ nein (Vertrag bitte beifügen)						

BESCHEINIGUNGEN (bitte beifügen und ankreuzen)

☐ Arbeitsvertrag (Kopie):
☐ Bescheinigung über den Lohnsteuer-Abzug (Original):
☐ Studienbescheinigung (Original):
☐ Vertrag VWL/Direktversicherung/Pensionskasse (Kopie):
☐ Bescheinigung zur privaten Krankenversicherung (Kopie/Original):
☐ Nachweis Elterneigenschaft (z. B. Kopie der Geburtsurkunde):
☐ Sozialversicherungsausweis / Versicherungsnummernnachweis (Kopie):
☐ Schwerbehindertenausweis (Kopie):
☐ Unterlagen Sozialkasse Bau/Maler:
☐ Arbeitserlaubnis (Kopie):
☐ Sonstiges:

Erklärung des Arbeitnehmers:

Mit meiner Unterschrift versichere ich, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinen Arbeitgeber über alle Änderungen, insbesondere die Aufnahme weiterer Beschäftigungen, unaufgefordert und unverzüglich zu unterrichten.

Datum: _____ Unterschrift AN: _____

Personalstammblatt für Werkstudenten

(Bitte Seite 1 – 5 elektronisch ausfüllen, wenn möglich!)

Hinweise:

- Verdienst mehr als 603,00 €

Studenten sind in ihren (mehr als geringfügigen) Beschäftigungen während des Studiums kranken-, pflege- und arbeitslosenversicherungsfrei, wenn sie als ordentliche Studierende einer Hochschule oder einer fachlichen Ausbildung dienenden Schule eingeschrieben sind. Es besteht jedoch Rentenversicherungspflicht.

Zu den der fachlichen Ausbildungen dienenden Schulen gehören die Fachschulen, höheren Fachschulen und Berufsfachschulen.

Für den Status ordentlich Studierende muss die Zeit und Arbeitskraft der Personen überwiegend durch das Studium in Anspruch genommen werden. Das ist in der Regel der Fall, wenn die Studenten wöchentlich nicht mehr als 20 Stunden arbeiten.

- kurzfristige Beschäftigungen

Eine kurzfristige Beschäftigung liegt vor, wenn die Beschäftigung von vornherein auf nicht mehr als drei Monate oder insgesamt 70 Arbeitstage im Kalenderjahr begrenzt ist und nicht berufsmäßig ausgeübt wird. Die Höhe des Verdienstes ist dabei unerheblich.

Berufsmäßig wird eine Beschäftigung unter anderem ausgeübt, wenn sie nicht von sogenannter „untergeordneter wirtschaftlicher Bedeutung“ ist. Das heißt, sie darf nicht allein für die Sicherung des Lebensunterhaltes bzw. -standards bestimmend sein.

Unter anderem sind Personen, die beschäftigungslos und bei der Arbeitsagentur für eine mehr als kurzfristige Beschäftigung als Arbeitssuchende gemeldet sind, als berufsmäßig beschäftigt anzusehen. Sie sind unabhängig von der Dauer der Beschäftigung versicherungspflichtig, es sei denn, die Arbeitsentgeltgrenze von 603,00 € im Monat (anteilig je nach Dauer der Beschäftigung) wird nicht überschritten.

- Minijob

Sind die Voraussetzungen einer geringfügig entlohnten Beschäftigung erfüllt, gelten für Studenten keine Besonderheiten. Die geringfügig entlohnte Beschäftigung ist versicherungsfrei in der Kranken-, Pflege- und Arbeitslosenversicherung. In der Rentenversicherung sind Minijobber versicherungspflichtig. Die Studenten haben jedoch die Möglichkeit, sich auf Antrag von der Versicherungspflicht befreien zu lassen.